

### 本事例の基礎データ

カテゴリ	ICT 及び先端技術を活用した指導方法		
学校種	中学校	事例提供者	江戸川区立小岩第五中学校
学年	第 2 学年	教科等	裁量の時間
単元名	オンライン授業に挑戦しよう		
主な ICT 機器	<ul style="list-style-type: none"> <li>・生徒一人 1 台の学習者用タブレット (iPad)</li> <li>・プロジェクタ</li> </ul>		
授業の概要	オンライン授業を想定し、ビデオ会議システム (Teams) の操作について学習する。		
「情報活用能力 #東京モデル」の位置付け	基本的操作	STEP 4	・ビデオ会議システム

### 本事例における教育の情報化について

【ポイント 1】	<b>日常的な、一人 1 台の iPad の活用</b> 授業で活用する際は、一人 1 台の端末を利用している。
【ポイント 2】	<b>ビデオ会議システム (Microsoft Teams) の活用</b> 生徒は各クラスのチームに所属しており、授業内での資料の共有や課題のやり取りに Teams を活用している。

## 本単元（題材）における指導の流れ

時間	●主な学習活動 ・生徒の活動	○支援・留意点 ☆評価
1 (本時)	<p>●ビデオ会議をはじめよう</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ビデオ会議システムの操作方法を学ぶ。</li> </ul>	<p>○校内で操作方法を確認し、操作が苦手な生徒に対して直接支援する。</p> <p>☆Teams の操作について理解している。</p>
2 〜 4	<p>●授業の中で Teams を使おう</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・数学の授業で Teams を使って、資料を共有する操作を学ぶ。</li> <li>・技術の授業で Teams を使って、課題を作成、提出する操作を学ぶ。</li> <li>・社会の授業で Teams を使って、チャット機能で意見交換を行う操作を学ぶ。</li> </ul>	<p>○各教科の授業の中で Teams を活用することが有効な場面とそうでない場面を分けて取り組む。</p> <p>☆Teams を使って、教科の学習に取り組んでいる。</p>
5	<p>●自宅から授業を受けよう</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・自宅から Teams を使ってオンライン授業を行う。</li> </ul>	<p>○直接支援することができないので、操作の手引きを配布し、事前に確認しておく。電話対応等できるように、職員室で待機する教員を配置しておく。</p> <p>☆オンライン授業に参加することができる。</p>

## 本時の流れ

段階	●主な学習活動・生徒の活動	○支援・留意点 ☆評価
導入	<ul style="list-style-type: none"> <li>●オンライン授業の活用について確認する。</li> <li>・iPadの準備</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○オンライン会議の必要性について共有する。</li> </ul>
	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;">Teamsを使って、ビデオ会議を実施しよう。</div>	
展開	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Teamsのビデオ会議に参加する。</li> <li>・カメラ、マイクをoffにして、会議に参加する。</li> <li>・チャット機能を使って、出席を確認する。</li> <li>●カメラをonにして、接続確認する。</li> <li>・各自でカメラをonにする。</li> <li>・映像に乱れ等がないか確認する。</li> <li>●教員機の映像を共有する。</li> <li>・スポットライト機能で、教員機の映像が画面に大きく表示されているか確認する。</li> <li>●Teamsの課題機能を使ってワークシートに取り組む。</li> <li>・ワークシートに取り組み、提出する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○接続をスムーズに行うため、始めはカメラをoffにする。</li> <li>○顔が映るようにインカメラに切り替えを行うよう指示する。</li> <li>○提出状況を確認し、提出漏れがないように声掛けを行う。</li> <li>☆Teamsの操作について理解し、必要な操作を行うことができる。</li> <li>【知識・技能】</li> </ul>
まとめ	<ul style="list-style-type: none"> <li>●会議から退出する。</li> <li>・退出の操作を行う。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ホームボタンを押すだけでは退出できないことに注意し、生徒全員が退出したことを確認する。</li> </ul>

## 授業の実際

### 【ポイント1】 ●一人1台のiPadの日常的な活用



日常的に Teams だけでなく、e-ライブラリなど様々なソフトを使って、授業を行っている。また、生徒は授業以外でも気になった事柄を検索したり、学習の補助に動画を視聴したりしている。

### 【ポイント2】 ●ビデオ会議システム (Microsoft Teams) の活用



Teams のビデオ会議機能だけでなく、課題機能やチャット機能を活用して、資料の共有や意見交換を日常の授業の中でも使用し Teams の操作に慣れている。

## 今後に向けて

### ●iPadの操作に不慣れな生徒への支援

iPadの操作に慣れていない生徒に対して、各教科の授業の中で支援を行い、周りの手助けがなくても操作が行えるようにする必要がある。